

Feuille de position B2i école – département des Deux-Sèvres

NOM : _____

Prénom : _____

Ecole : _____

Le B2i école est obtenu si au moins 18 items sur 22 sont validés (avec au moins la moitié des items de chaque domaine).

Score de l'élève : /22

L'élève détient ne détient pas le B2i école. (rayer la mention inutile).

1- S'approprier un environnement informatique de travail		/4
1.1) Je sais désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique que j'utilise et je sais à quoi ils servent.	Compétence validée le	
1.2) Je sais allumer et éteindre l'équipement informatique; je sais lancer et quitter un logiciel.	Compétence validée le	
1.3) Je sais déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider.	Compétence validée le	
1.4) Je sais accéder à un dossier, ouvrir et enregistrer un fichier.	Compétence validée le	
2- Adopter une attitude responsable		/4
2.1) Je connais les droits et devoirs indiqués dans la charte d'usage des TIC de mon école.	Compétence validée le	
2.2) Je respecte les autres et je me protège moi-même dans le cadre de la communication et de la publication électroniques.	Compétence validée le	
2.3) Si je souhaite récupérer un document, je vérifie que j'ai le droit de l'utiliser et à quelles conditions.	Compétence validée le	
2.4) Je trouve des indices avant d'accorder ma confiance aux informations et propositions que la machine me fournit.	Compétence validée le	
3- Créer, produire, traiter, exploiter des données		/6
3.1) Je sais produire et modifier un texte, une image ou un son.	Compétence validée le	
3.2) Je sais saisir les caractères en minuscules, en majuscules, les différentes lettres accentuées et les signes de ponctuation.	Compétence validée le	
3.3) Je sais modifier la mise en forme des caractères et des paragraphes.	Compétence validée le	
3.4) Je sais utiliser les fonctions copier, couper, coller, insérer, glisser, déposer.	Compétence validée le	
3.5) Je sais regrouper dans un même document du texte ou des images ou du son.	Compétence validée le	
3.6) Je sais imprimer un document.	Compétence validée le	
4- S'informer, se documenter		/4
4.1) Je sais utiliser les fenêtres, ascenseurs, boutons de défilement, liens, listes déroulantes, icônes et onglets.	Compétence validée le	
4.2) Je sais repérer les informations affichées à l'écran.	Compétence validée le	
4.3) Je sais saisir une adresse internet et naviguer dans un site.	Compétence validée le	
4.4) Je sais utiliser un mot-clé ou un menu pour faire une recherche.	Compétence validée le	
5- Communiquer, échanger		/4
5.1) Je sais envoyer et recevoir un message.	Compétence validée le	
5.2) Je sais dire de qui provient un message et à qui il est adressé.	Compétence validée le	
5.3) Je sais trouver le sujet d'un message.	Compétence validée le	
5.4) Je sais trouver la date d'envoi d'un message.	Compétence validée le	